

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn. „ MOC JEST Z NAMI ”

§ 1. Informacje wstępne

1. Niniejszy dokument określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa, a także warunki udziału, prawa i obowiązki Uczestników Projektu pn.: „ MOC JEST Z NAMI ”.
2. Projekt pn. „ MOC JEST Z NAMI ” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 11. Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność, Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie Aktywizacja społeczno – zawodowa mieszkańców LSR do 2023 roku.
3. Projekt realizowany jest przez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „GESAL” Eugeniusz Skoczyński w okresie od 01.03.2021 r. do 31.12.2021 r.
4. W przypadku wystąpienia siły wyższej np. COVID, dopuszcza się możliwość przedłużenia czasu realizacji Projektu oraz realizację wszystkich możliwych działań w formie zdalnej.
5. Działania przewidziane w Projekcie realizowane będą na rzecz Uczestników Projektu wybranych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
6. Projekt jest realizowany na obszarze wskazanym w Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania Inowrocław.
7. Każdy Kandydat/Uczestnik projektu ma obowiązek zapoznać się z niniejszym Regulaminem.
8. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 30 osób (16K, 14M) spełniających kryteria, o których mowa w § 6.

§ 2. Słownik pojęć

Wyjaśnienie użytych pojęć:

1. **Projekt** – projekt nr RPKP.11.01.00-04-0012/20 w ramach Działania 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 Poddziałanie Aktywizacja społeczno-zawodowa mieszkańców obszaru LSR do 2023 roku. Projekt realizowany przez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „GESAL” Eugeniusz Skoczyński.
2. **Beneficjent** – Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „GESAL” Eugeniusz Skoczyński, 88-100 Inowrocław.
3. **LGD** – Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Inowrocław.
4. **Obszar LSR** - obszar Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 Stowarzyszenia LGD Inowrocław tj. obszar obejmujący miasto Inowrocław w tym osiedla – Piastowskie, Mątwy, Solno, Stare Miasto, Szymborze oraz osiedle Uzdrowskowie.
5. **Obszar realizacji Projektu** – obszar LSR.
6. **Biuro Projektu** – miejsce, w którym można składać dokumenty rekrutacyjne, przechowywana jest dokumentacja Projektu oraz umożliwiony jest kontakt Kandydatów/Uczestników Projektu z personelem Projektu - ul. Składowa 6, 88-100 Inowrocław.

„ MOC JEST Z NAMI ”



7. **Dokumenty rekrutacyjne** – Formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami.
8. **Osoba niepracująca na dzień przystąpienia do Projektu** – osoby biernie zawodowo oraz osoby ze statusem osoby bezrobotnej
9. **Kandydat** – osoba, która jest zainteresowana uczestnictwem w Projekcie, wypełniła Formularz rekrutacyjny i przedłożyła wymagane załączniki, ale nie została jeszcze zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
10. **ISR** – Indywidualna Ścieżka Reintegracji, czyli zindywidualizowana ścieżka wsparcia planowana dla Uczestnika Projektu.
11. **Osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** – osoba, która spełnia co najmniej jedną przesłankę wykluczenia, wskazaną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, z wyłączeniem przesłanki dotyczącej osób, dla których ustalono III profil pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645, z późn. zm.).
12. **Uczestnik projektu** – każda pełnoletnia osoba, która:
 - a) zamieszkuje na terenie miasta Inowrocław na terenie LSR dla obszaru LGD Inowrocław (oświadczenie uczestnika projektu wraz z podaniem adresu zamieszkania),
 - b) jest osobą zagrożoną ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w rozumieniu zapisów niniejszego regulaminu (zaświadczenie i/lub oświadczenie w zależności od typu osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym lub ubóstwem,
 - c) została zakwalifikowana do udziału w projekcie w oparciu o Regulamin,
 - d) podpisała Formularz rekrutacyjny, Umowę uczestnictwa w Projekcie i inne wymagane dokumenty i zgody,
 - e) nie uczestniczyła i nie uczestniczy w projekcie realizowanym ze środków LGD w ramach danego naboru, co potwierdzi stosownym oświadczeniem.

Oświadczenia będą zawierały pouczenie o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

§ 3. Grupa docelowa projektu

Projekt adresowany jest do 30 osób, w tym 16 kobiet i 14 mężczyzn, spełniających następujące kryteria dostępu.

Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – osoba, która spełnia co najmniej jedną przesłankę wykluczenia:

- a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej tj.:
 - ubóstwo;
 - sieroctwo;
 - bezdomność;
 - bezrobocie;
 - niepełnosprawność;
 - długotrwała lub ciężka choroba;
 - przemoc w rodzinie;
 - potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi;
 - potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;

„ MOC JEST Z NAMI ”



- bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
 - brak umiejętności w przystosowaniu do życia młodzieży opuszczającej całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze;
 - trudność w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą;
 - trudność w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - alkoholizm lub narkomania;
 - zdarzenie losowe i sytuacja kryzysowa;
 - klęska żywiołowa lub ekologiczna.
- b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym tj.
- bezdomni realizujący indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - uzależnieni od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego,
 - uzależnieni od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej,
 - chorzy psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
 - długotrwale bezrobotni w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - zwalniani z zakładów karnych, mający trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - uchodźcy realizujący indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - osoby niepełnosprawne, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
- c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);
- e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.);
- f) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
- g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
- h) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
- i) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu

„ MOC JEST Z NAMI ”



Wytucznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;

- j) osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa,
- k) osoby odbywające karę pozbawienia wolności w formie dozoru elektronicznego.

§ 4. Informacje o projekcie

1. Głównym celem projektu jest poprawa sytuacji na rynku pracy mieszkańców miasta Inowrocław w tym osiedla – Piastowskie, Mątwy, Solno, Stare Miasto, Szymborze oraz osiedle Uzdrowskie poprzez realizację kompleksowego wsparcia Aktywizacji społeczno – zawodowej dla 30 osób (16K + 14M) zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
2. Okres realizacji Projektu: od 1 marca 2021 roku do 30 listopada 2021 roku.
3. Zajęcia realizowane w ramach Projektu odbywać się będą w miejscach wyznaczonych przez Beneficjenta.

§ 5. Zakres wsparcia

W ramach wsparcia każdy uczestnik skorzysta z instrumentów aktywnej integracji w ramach ścieżki społecznej i zawodowej.

1. Ścieżka społeczna, obowiązkowa dla wszystkich uczestników, obejmuje:
 - Doradztwo edukacyjne - każda z 30 osób skorzysta z 6h doradztwa. W ramach spotkań osoby uzyskają wsparcie doradcze w zakresie odpowiedniego wyboru ścieżki edukacyjnej dostępnej w ramach kursu zawodowego założonego w dalszym etapie.
 - Doradztwo psychologiczne - każda z 30 osób skorzysta z 6h doradztwa. Wsparcie w osobie psychologa pozwoli wzmocnić potencjał psychologiczny uczestników m.in. pod kątem świadomości i pewności siebie pod kątem posiadanych kompetencji i wiedzy.
 - Szkolenie ogólne: przedsiębiorczość - przeprowadzone będzie w grupach (tj.3 grupy po 10 osób x 8h x 3 dni). Dla Uczestników zagwarantowana zostanie usługa cateringowa w postaci poczęstunku oraz przerwy obiadowej. Celem szkolenia jest przekazanie praktycznej wiedzy na temat zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Ścieżka zawodowa, realizowana po wzmocnieniu potencjału społecznego i osobistego uczestników obejmuje:
 - Doradztwo zawodowe - każda z 30 osób skorzysta z 6h doradztwa. Podczas spotkań doradczych na podstawie ustaleń Doradcy edukacyjnego oraz w oparciu o swoją wiedzę Doradca zawodowy opracuje IPD dla każdego uczestnika projektu. W trakcie spotkań ze strony doradcy szczegółowy nacisk zostanie położony na promocję postaw przedsiębiorczych.
 - Kurs zawodowy - każdy z 30 Uczestników weźmie udział w kursie zawodowym wybranym na rynku na podstawie danych zebranych przez ekspertów.
 - Staż zawodowy - każdy z 30 Uczestników rozpocznie staż zawodowy w podmiocie dostosowanym do jego wiedzy i kompetencji. Staż będzie trwał 1 miesiąc. Rozpoczęcie stażu będzie poprzedzone podstawowymi badaniami lekarskimi.
 - Pośrednik pracy - ostatni element wsparcia w ramach projektu - każda z 30 osób skorzysta z 4h doradztwa. Pośrednik pracy ma na celu wyszukiwanie oferty pracy jak również pomoc w kontaktowaniu się z potencjalnymi pracodawcami w celu umówienia Uczestników projektu na spotkania pod kątem zatrudnienia w danym miejscu.

„ MOC JEST Z NAMI ”



Uczestnicy projektu zostaną powiadomieni przez Beneficjenta o miejscu i harmonogramie form wsparcia osobiście lub telefonicznie.

Wsparcie towarzyszące dla Uczestników stanowi:

- Usługa cateringowa,
- Stypendium szkoleniowe,
- Stypendium stażowe.

§ 6 Kryteria i warunki uczestnictwa w projekcie

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest zapoznanie się z Regulaminem oraz wypełnienie Formularza rekrutacyjnego, będącego załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z wymaganymi załącznikami oraz przejście procedury rekrutacji, przy czym Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo dokonania takiego doboru Uczestników, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie rezultatów i wskaźników.
2. Uczestnikiem projektu może być osoba, która dobrowolnie zgłasza chęć udziału w Projekcie i spełnia łącznie niżej wymienione warunki formalne:
 - a) zamieszkuje na obszarze LSR i przedłoży oświadczenie lub zaświadczenie dokumentujące miejsce zamieszkania (miejsce zamieszkania osoby fizycznej w rozumieniu KC to miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu, niekoniecznie miejsce zameldowania),
 - b) jest osobą dorosłą, a więc ukończyła 18 rok życia,
 - c) posiada status osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z zapisami niniejszego regulaminu potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez stosowny podmiot / organ lub co najmniej oświadczeniem, uzupełnionym dokumentami uprawdopodobniającymi przesłanki wykluczenia,
 - d) przedłoży oświadczenie, że nie uczestniczyła i nie uczestniczy w projekcie i rekrutacji do innych projektów realizowanych w ramach RPO WK-P.

§ 7 Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja uczestników Projektu prowadzona będzie z wykorzystaniem kanałów dostosowanych do grupy docelowej.
2. Proces rekrutacji jest jawny i otwarty, prowadzony z zachowaniem równości szans i niedyskryminacji, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn. W ramach działań rekrutacyjnych przewiduje się nabór 30 Uczestników Projektu (16 kobiet i 14 mężczyzn).
3. Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie deklaruje uczestnictwo jednocześnie we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w Projekcie (opis w § 5).
4. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryteriów określonych w § 6 ust. 2 oraz suma punktów uzyskana po analizie dodatkowych kryteriów premiujących z Formularza rekrutacyjnego tj.:
 - kobieta - 5 punktów (dokument potwierdzający spełnienie ww. kryterium: Formularz rekrutacyjny),
 - osoby starsze / powyżej 55 roku życia/ – 4 punkty,
 - osoba z niepełnosprawnościami – 4 punkty – zaświadczenie o niepełnosprawności,

„ MOC JEST Z NAMI ”



- osoby młodsze/ do 25 roku życia/ - 4 punkty,
 - osoba bierna zawodowo – 5 punktów.
5. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest dostarczenie przez Kandydata do Biura Projektu osobiście czytelnego, kompletnie wypełnionego, podpisanego w wyznaczonych miejscach Formularza rekrutacyjnego wraz z wymaganymi załącznikami lub przesłanie w formie elektronicznej /skan pdf/ lub drogą pocztową na adres Biura Projektu.
 6. Zgodnie z „Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” w przypadku braku możliwości uzyskania pisemnego potwierdzenia spełnienia kryteriów kwalifikowalności uczestnika projektu oraz przyjęcia do wiadomości o przetwarzaniu danych osobowych w postaci własnoręcznie złożonego podpisu zastosowywane mają poniższe procedury:
 - a) w przypadku osób ubezwłasnowolnionych formularz oraz wszelką dokumentację projektową podpisuje opiekun prawny,
 - b) w przypadku osób nieubezwłasnowolnionych, które nie potrafią samodzielnie się podpisać przyjmowana jest następująca procedura:
 - wyrażenie zgody przez opiekuna osoby chorej, posiadającego upoważnienie notarialne do podejmowania decyzji dotyczących leczenia i postępowania medycznego,
 - złożenie przez opiekuna osoby chorej adnotacji na formularzu zgłoszeniowym informującej, iż chory nie potrafi się podpisać. Wówczas następuje złożenie oświadczenia poprzez tuszowe odcisnięcie palca na dokumencie w obecności opiekuna i personelu projektu. Przy odcisku palca opiekun wpisuje imię i nazwisko chorego i umieści swój podpis. Złożenie takiego świadectwa następuje w warunkach umożliwiających kandydatowi skupienie i pełne zapoznanie się z treścią składanych oświadczeń.
 7. Za datę zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu kompletu dokumentów rekrutacyjnych.
 8. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w wersji papierowej w Biurze Projektu lub pocztą (wysyłka na prośbę Wnioskodawcy) oraz elektronicznej na stronie <http://gesal.pl/>
 9. Beneficjent zastrzega, iż złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem Kandydata do udziału w Projekcie.
 10. Kwalifikacja Uczestników projektu prowadzona będzie z uwzględnieniem kryteriów opisanych w pkt 4 oraz § 6 ust. 2.
 11. Pierwszeństwo w udziale w Projekcie będą miały osoby z największą liczbą punktów wg kryteriów dodatkowych z Formularza rekrutacyjnego. Kolejność osób zakwalifikowanych na liście rankingowej wyznaczona zostanie na podstawie przyznanych punktów. W przypadku takiej samej ilości punktów decydować będzie kolejność zgłoszeń.
 12. Osoby zakwalifikowane do Projektu zostaną o tym poinformowane osobiście lub telefonicznie.
 13. Potwierdzenie udziału uczestników w Projekcie dokonywane będzie osobiście lub telefonicznie.
 14. Brak potwierdzenia udziału w Projekcie w danym terminie równoznaczny jest ze zgłoszeniem rezygnacji.
 15. W przypadku rezygnacji (dopuszczalnych w wyjątkowych sytuacjach: podjęcie pracy, choroba/zdarzenie losowe uniemożliwiające udział w projekcie), do Projektu zakwalifikowana zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej.
 16. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
 17. Od decyzji odmawiającej zakwalifikowanie do udziału we wsparciu nie przysługuje odwołanie.
 18. Kwestie sporne nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez Beneficjenta.

„ MOC JEST Z NAMI ”



19. Kandydaci zakwalifikowani do udziału w Projekcie zobowiązani są do podpisania z Beneficjentem:

- Umowy uczestnictwa w Projekcie,
- Umowy o realizacji stażu (na czas odbywania stażu przez Uczestnika projektu zostanie podpisana umowa trójstronna pomiędzy Uczestnikiem projektu, Beneficjentem oraz Pracodawcą przyjmującym na staż określająca m.in. podstawowe warunki przebiegu stażu, w tym okres trwania stażu, wysokość przewidywanego stypendium, miejsce wykonywania stażu, zakres obowiązków oraz dane opiekuna stażu).

§ 8 Ocena formalna i merytoryczna - dokumentów rekrutacyjnych

1. Dokumenty rekrutacyjne zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej.
2. W pierwszej kolejności zostanie dokonana ocena formalna.
3. Ocena formalna będzie dokonana w sposób 0 – 1 (spełnia / nie spełnia).
4. W ocenie merytorycznej przyznawane będą punkty premiujące (weryfikowane na podstawie formularza rekrutacyjnego) jakie może otrzymać Kandydat/ka:
 - a) osoba z niepełnosprawnościami – waga punktowa - 4 pkt;
 - b) osoba starsza / powyżej 55 roku życia/ – waga punktowa – 4 pkt;
 - c) osoba młodsza/ do 25 roku życia/ - waga punktowa – 4 pkt;
 - c) kobieta - waga punktowa – 5 pkt;

§ 9 Zobowiązanie Uczestnika projektu do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności społeczno- zatrudnieniowej

1. Każdy Uczestnik zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności społecznej i zatrudnieniowej.
2. Efektywność społeczna jest mierzona wśród osób, które skorzystały ze ścieżki społecznej, a efektywność zatrudnieniowa wśród osób, które skorzystały ze ścieżki zawodowej.
3. Efektywność społeczna określa odsetek Uczestników Projektu, którzy po zakończeniu udziału w projekcie dokonali postępu w procesie aktywizacji społeczno-zawodowej i zmniejszenia dystansu do zatrudnienia, przy czym postęp powinien być rozumiany m.in. jako:
 - a) rozpoczęcie nauki – potwierdzone zaświadczeniem o podjęciu nauki,
 - b) wzmocnienie motywacji do pracy po projekcie – potwierdzone opinią psychologa, pedagoga, terapeuty, pracownika socjalnego,
 - c) zwiększenie pewności siebie i własnych umiejętności – potwierdzone opinią psychologa, pedagoga, terapeuty, pracownika socjalnego,
 - d) poprawa umiejętności rozwiązywania pojawiających się problemów – potwierdzone opinią psychologa, pedagoga, terapeuty, pracownika socjalnego,
 - e) podjęcie wolontariatu – potwierdzone zaświadczeniem o podjęciu wolontariatu,
 - f) poprawa stanu zdrowia – potwierdzone opinią psychologa, pedagoga, terapeuty, pracownika socjalnego, lekarza,
 - g) ograniczenie nałogów – potwierdzone zaświadczeniem o podjęciu/ukończeniu terapii uzależnienia,

„ MOC JEST Z NAMI ”



- h) doświadczenie widocznej poprawy w funkcjonowaniu (w przypadku osób z niepełnosprawnościami) – potwierdzone opinią psychologa, pedagoga, terapeuty, pracownika socjalnego, lekarza.
4. Efektywność zatrudnieniowa określa odsetek uczestników projektu, którzy znaleźli się w jednej z poniższych sytuacji;
- a) jako bezrobotne lub bierne zawodowo w momencie przystąpienia do projektu, podjęli zatrudnienie po zakończeniu udziału w projekcie lub w trakcie jego trwania – potwierdzone kopią umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej i umowy o dzieło, dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej np. dowód opłacenia składek na ubezpieczenia społeczne lub zaświadczenie z ZUS, US,
 - b) jako osoby bezrobotne lub bierne zawodowo w momencie przystąpienia do projektu, podjęli dalszą aktywizację zawodową, w tym w projekcie realizowanym w ramach PI 9v lub CT 8 (PI 8i, 8ii, 8iii lub 8iv), po zakończeniu udziału w projekcie lub w trakcie jego trwania – potwierdzone zaświadczeniem z właściwej instytucji,
 - c) potwierdzenie zarejestrowania osoby jako bezrobotnej lub poszukującej pracy w PUP.
- Efektywność społeczna jest weryfikowana w terminie do 3 miesięcy od zakończenia udziału w projekcie.
 - Efektywność zatrudnieniowa jest weryfikowana w terminie do 3 miesięcy od zakończenia udziału w projekcie

§ 10 Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Za rozpoczęcie udziału w Projekcie uznaje się dzień podpisania umowy uczestnictwa w Projekcie na podstawie, której realizowane będzie wsparcie.
2. Umowa uczestnictwa w Projekcie zostanie podpisana w dniu rozpoczęcia przez uczestnika udziału w pierwszym z oferowanych w ramach projektu wsparciu.

§ 11 Uprawnienia i obowiązki uczestników projektu

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - nieodpłatnego udziału w formach wsparcia przewidzianych w ramach Projektu,
 - otrzymywania stypendium szkoleniowego i stażowego na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do:
 - złożenia dokumentów rekrutacyjnych kompletnych i zawierających zgodne z prawdą informacje,
 - przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - dołożenia wszelkich starań w celu prawidłowej realizacji całości ścieżki wsparcia oferowanego w ramach Projektu oraz wynikającego z opracowanego dla Uczestnika Projektu Indywidualnego Planu Działania,
 - regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia w ramach Projektu zgodnie z harmonogramem zajęć (Uczestnik zobowiązany jest do uczestnictwa w co najmniej 70% zajęć w ramach każdej formy wsparcia),
 - potwierdzania swojego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia w ramach Projektu, własnoręcznym podpisem na liście obecności,

„ MOC JEST Z NAMI ”



- odbioru zestawu cateringowego, materiałów szkoleniowych, zaświadczeń, certyfikatów oraz potwierdzenie tego faktu podpisem na stosownych listach,
- korzystania z powierzonych urządzeń zgodnie z instrukcją obsługi,
- wypełniania wszystkich wymaganych ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych związanych z realizowanym Projektem,
- potwierdzenia zatrudnienia poprzez np. kopię umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej lub umowy o dzieło, dokumenty potwierdzające podjęcie działalności gospodarczej np. dowód opłacenia składek na ubezpieczenia społeczne lub zaświadczenie z ZUS, US lub potwierdzenie rejestracji w PUP w przypadku osób poszukujących pracy (lub przedstawienia stosownego oświadczenia) lub dokumenty potwierdzające rozpoczęcie udziału w projekcie w ramach PI 9v lub CT 8 (PI 8i, 8ii, 8iii lub 8iv)
- bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie,
- natychmiastowego informowania Beneficjenta o zmianie jakichkolwiek z danych osobowych uwzględnionych w Formularzu rekrutacyjnym,
- niezwłocznego informowania Beneficjenta o podjęciu zatrudnienia, nauki, zmianie adresu zamieszkania oraz innych okolicznościach mogących mieć wpływ na możliwość udziału w Projekcie,
- usprawiedliwiania nieobecności, co najmniej poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, jak również poprzez złożenie stosownej dokumentacji, jak np. zwolnienie lekarskie - L4,
- uczestniczenia w minimum 70% zajęć podczas każdego rodzaju wsparcia określonego dla niego w Indywidualnym Planie Działania. Nieusprawiedliwiona nieobecność większa niż 30% zajęć w ramach poszczególnych form wsparcia może skutkować skreśleniem z listy uczestników. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika na poszczególnych formach wsparcia z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić zwolnienie lekarskie – L4 (kserokopia) w przypadku nieobecności spowodowanych chorobą, a w przypadku nieobecności z powodu ważnej sytuacji losowej pisemnego usprawiedliwienia przedłożonego Beneficjentowi, w terminie 7 dni od dnia zaistnienia nieobecności pod rygorem uznania nieobecności za nieusprawiedliwioną. Za ważne sytuacje losowe uznaje się w szczególności:
 - obowiązkiem stawiennictwa przed sądem, organem administracji publicznej,
 - czasową niezdolnością do pracy z powodu choroby,
 - pobytu w stacjonarnym zakładzie opieki zdrowotnej,
- przestrzegania norm współżycia społecznego oraz porządku organizacyjnego w trakcie organizowanych w projekcie form wsparcia. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenia/dewastacje obiektu szkoleniowego, sal szkoleniowych/warsztatowych dokonanych przez Uczestnika projektu. Uczestnik projektu zobowiązuje się do poniesienia wszystkich niezbędnych kosztów w zakresie naprawy, usuwania zniszczeń.
- przekazania w okresie do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie informacji o statusie na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji,
- przekazania w okresie 3 miesięcy (co najmniej 90 dni kalendarzowych) następujących po dniu, w którym zakończył udział w Projekcie, danych dot. statusu na rynku pracy.

„ MOC JEST Z NAMI ”



§ 12 Uprawnienia i obowiązki Beneficjenta projektu

1. Beneficjent zobowiązuje się do:
 - zapewnienia zaplecza lokalowego, technicznego i kadrowego niezbędnego do realizacji Projektu,
 - wypłaty stypendium dot. kursu zawodowego oraz stypendium stażowego,
 - zapewnienia materiałów piśmienniczych i szkoleniowych,
 - organizacji badań lekarskich,
 - wydania zaświadczeń/certyfikatów Uczestnikom, którzy ukończyli udział w Projekcie.
2. Beneficjent zastrzega sobie możliwość czasowego wstrzymania wypłaty stypendium dot. kursu zawodowego i stażowego w przypadku braku środków na koncie Projektu.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na kursie, stażu zawodowym stypendium nie przysługuje.
4. Usprawiedliwienie nieobecności dokonuje Beneficjent na podstawie przedłożenia przez Uczestnika projektu stosownego zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu wydanego przez sąd lub organ administracji publicznej.

§ 13 Kursy zawodowe

1. Kursy zawodowe przewidziane są dla wszystkich Uczestników projektu. Każdy Uczestnik może skorzystać z jednego kursu.
2. Uczestnikom kursów zawodowych przysługuje wsparcie w postaci stypendium szkoleniowego.
3. Stypendium szkoleniowe wypłacane jest na podstawie listy obecności, wymagane minimum 70% frekwencji.
4. Osobom uczestniczącym w szkoleniu zawodowym przysługuje stypendium szkoleniowe w wysokości 1033,70 zł. za całe szkolenie (150 h). Uczestnicy Projektu z tytułu pobierania stypendium szkoleniowego:
 - podlegają ubezpieczeniom emerytalnemu, rentowemu i wypadkowemu
 - podlegają ubezpieczeniom zdrowotnym – składka zdrowotna wynosi 0 zł
 - nie opłacają zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych.
4. Uczestnik podlega w/w ubezpieczeniom w projekcie w przypadku jeśli nie posiada innego tytułu do ubezpieczeń. Wówczas w momencie rozpoczęcia pobierania świadczeń w Projekcie (stypendium szkoleniowe) Beneficjent odprowadza za Uczestnika Projektu odpowiednie składki do ZUS.

§ 14 Staże zawodowe

1. Uczestnicy projektu muszą wziąć udział w stażu zawodowym zgodnie z zapisami IPD, z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy oraz posiadanych kompetencji i kwalifikacji po ukończonym kursie zawodowym.
2. Staż zawodowy będzie się odbywał w ramach umowy stażowej zawartej na okres 1 miesiąca.
3. Szczegóły realizacji stażu, obowiązki Uczestnika projektu określa umowa stażowa, której stroną jest Uczestnik projektu oraz Beneficjent projektu oraz podmiot przyjmujący na staż,

„ MOC JEST Z NAMI ”

określająca podstawowe warunki przebiegu stażu, w tym okres trwania stażu, wysokość przewidywanego stypendium, miejsce wykonywania prac, zakres obowiązków oraz dane opiekuna stażu.

4. Uczestnik projektu skierowany do odbycia stażu powinien:
 - przestrzegać ustalonego przez pracodawcę rozkładu czasu pracy,
 - sumiennie i starannie wykonywać zadania objęte programem stażu oraz stosować się do poleceń pracodawcy i opiekuna, o ile nie są sprzeczne z prawem,
 - przestrzegać przepisów i zasad obowiązujących pracowników zatrudnionych w zakładzie pracy, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
5. Warunkiem dopuszczenia do udziału w stażu jest uzyskanie pozytywnego orzeczenia lekarza medycyny pracy.
6. Osobom uczestniczącym w stażu zawodowym przysługuje stypendium stażowe w wysokości 1033,70 zł. za cały staż zawodowy (160 h). Uczestnicy Projektu z tytułu pobierania stypendium szkoleniowego:
 - podlegają ubezpieczeniom emerytalnemu, rentowemu i wypadkowemu
 - podlegają ubezpieczeniom zdrowotnym – składka zdrowotna wynosi 0 zł
 - nie opłacają zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych.
7. Uczestnik podlega w/w ubezpieczeniom w projekcie w przypadku jeśli nie posiada innego tytułu do ubezpieczeń. Wówczas w momencie rozpoczęcia pobierania świadczeń w Projekcie (stypendium stażowe) Beneficjent odprowadza za Uczestnika Projektu odpowiednie składki do ZUS.
8. Stypendium stażowe wypłacane jest za przepracowany czas pracy na podstawie listy obecności.

§ 15 Zakończenie udziału w projekcie

1. Uczestnik Projektu kończy udział w Projekcie w momencie zrealizowania całości wsparcia.

§ 16 Rezygnacja z udziału w projekcie i wykluczenie

1. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w Projekcie jest dopuszczalna jedynie w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika z listy uczestników Projektu w przypadku:
 - naruszenia przez niego zapisów niniejszego Regulaminu oraz Umowy uczestnictwa w Projekcie,
 - rażącego naruszenia norm społecznych (w szczególności zakłócania przebiegu zajęć, uniemożliwiającego prawidłowe ich przeprowadzenie oraz udziału w zajęciach w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających),
 - podania w dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych danych i informacji.
3. Decyzję w zakresie wykluczenia Uczestnika projektu z Projektu podejmuje Beneficjent.
4. Uczestnik, który zrezygnował z udziału w Projekcie lub został wykluczony z Projektu z powodów, o których mowa w ust. 2 zostanie zobowiązany do zwrotu kosztów swojego uczestnictwa w Projekcie.

„ MOC JEST Z NAMI ”



5. W uzasadnionych przypadkach, niezależnych od Uczestnika Projektu, może zostać on dopuszczony do kontynuacji uczestnictwa w Projekcie pomimo przekroczenia 30% nieobecności. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się m.in. chorobę Uczestnika projektu, której charakter uniemożliwia uczestnictwo w zajęciach. Uczestnik jest zobowiązany przedstawić wiarygodne dokumenty potwierdzające wystąpienie tych okoliczności.
6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika projektu z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmuje kolejna osoba z listy rezerwowej.
7. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy udziału w Projekcie, Uczestnik Projektu zobowiązany jest zwrócić otrzymane materiały dydaktyczne, szkoleniowe itp.

§ 17 Zasady monitoringu Uczestników projektu

1. Uczestnicy zobowiązani są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach. Potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na liście obecności w chwili rozpoczęcia zajęć oraz na kartach zajęć indywidualnych.
2. Potwierdzenie obecności na listach obecności jest jednocześnie podstawą wypłaty stypendium szkoleniowego (podczas kursu zawodowego) i stypendium stażowego (podczas stażu zawodowego) oraz cateringu.

§ 18 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 marca 2021 r.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę zasad realizacji Projektu, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 Uczestnikom nie przysługują żadne inne roszczenia wobec Beneficjenta.
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Prawa Europejskiego i Prawa Krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Powyższy Regulamin rekrutacji obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1: Formularz rekrutacyjny.

SZKOLENIA I PROJEKTY UNIJNE



PRZEDSIĘBIORSTWA WIELOBRANZOWE

Eugeniusz Skoczynski

88-100 Inowrocław, ul. Składowa 6

tel. 52 35-33-623 www.gesal.pl

REGON 091325671 NIP 556-103-19-63

INSTYTUCJA SZKOLENIOWA*AGENCJA ZATRUDNIENIA

„ MOC JEST Z NAMI ”